Автономная Некоммерческая Организация
Дополнительного Профессионального Образования
"Инжиниринговый Центр Политехнической Межотраслевой Подготовки"

АНО ДПО "ИЦ ПМП"

ПРИКАЗ

№ 03-17/22

«11» июля 2022 г.

Об утверждении Правил

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемые Правила приема на обучение.
2. Разместить прилагаемые Правила на официальном сайте АНО ДПО «ИЦ ПМП» в течение десяти рабочих дней со дня издания настоящего приказа.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Ректор **И.М. Новикова**

Автономная Некоммерческая Организация
Дополнительного Профессионального Образования
"Инжиниринговый Центр Политехнической Межотраслевой Подготовки"
АНО ДПО "ИЦ ПМП"

УТВЕРЖДАЮ
Ректор АНО ДПО «ИЦ ПМП»
_____ И.М. Новикова
приказ № 03-17/22 от 11 июля 2022 г.

Правила приема на обучение

г. Долгопрудный 2022 год

1. Общие положения

1.1. Правила приема на обучение (далее - Правила) являются локальным актом Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Инжиниринговый центр политехнической межотраслевой подготовки» (далее – Учебный центр) и регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства на обучение

- по основным программам профессионального обучения (программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программы переподготовки рабочих, служащих, программы повышения квалификации рабочих, служащих);

- по дополнительным профессиональным программам (программ повышения квалификации и программ профессиональной переподготовки).

1.2. В Учебный центр принимаются лица, независимо от гражданства, места жительства, национальной, этнической и религиозной принадлежности и других обстоятельств.

1.3. На обучение по дополнительным профессиональным программам в Учебный центр принимаются граждане Российской Федерации и иностранные граждане, имеющие среднее профессиональное образование или высшее профессиональное образование, в том числе, осваивающее среднее профессиональное образование или высшее профессиональное образование, соответствующее требованиям выбранной образовательной программы, реализуемой в Учебном центре.

1.4. Прием на обучение осуществляется на договорной основе с оплатой стоимости обучения юридическими, физическими лицами или индивидуальными предпринимателями на условиях, установленных настоящими Правилами.

1.5. Прием на обучение проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих.

1.6. Учебный центр не вправе оказывать предпочтение одному заказчику перед другим в отношении заключения договора на оказание платных образовательных услуг, кроме случаев, предусмотренных законами и иными нормативными правовыми актами.

2. Организация информирования поступающих

2.1. Учебный центр обязан ознакомить поступающего со своим уставом, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и

другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

2.2. С целью ознакомления поступающего с Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности Учебный центр размещает указанные документы на своем официальном сайте.

2.3. Учебный центр предоставляет поступающим возможность ознакомиться с документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, среди которых:

- правила приёма;
- правила внутреннего учебного распорядка;
- перечень программ, на обучение по которым Учебный центр объявляет прием в соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности (с выделением форм обучения при получении образования);
- сведения о количестве свободных мест для обучения;
- положением об оказании платных образовательных услуг;
- образец договора на оказание платных образовательных услуг.

3. Организация приема документов

3.1. Прием на обучение в Учебный центр проводится по личному заявлению граждан или по заявке от юридического лица (индивидуального предпринимателя) в письменной форме при представлении документов, указанных в п. 3.2. настоящих Правил, а также при заключении между Заказчиком и Учебным центром договора на оказание платных образовательных услуг.

3.2. По требованию Учебного центра при приеме на обучение поступающий предъявляет:

- заявление с указанием программы;
- копию паспорта или иного документа, удостоверяющий личность и гражданство, установленный для иностранных граждан Федеральным законом от 25.07.2002 г. №115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;
- копию СНИЛС поступающего;
- копию диплома поступающего о среднем профессиональном образовании или высшем профессиональном образовании (при обучении по ДПП).

3.3. По результатам рассмотрения представленных поступающими документов, уполномоченные лица Учебного центра устанавливают их соответствие требованиям к обучающимся, указанным в каждой образовательной программе, и обеспечивают

доведение до поступающего информации о возможности зачисления или об отказе в приеме на обучение с указанием его причины.

3.4. Учебный центр заключает с Заказчиком договор об оказании платных образовательных услуг при наличии возможности оказать запрашиваемую заказчиком образовательную услугу.

Прием от поступающих документов, предусмотренных п. 3.2 и п. 3.4. настоящих Правил, проводится уполномоченными лицами Учебного центра в срок не позднее, чем за 1 день до начала обучения.

3.5. Поступающие, представившие заведомо ложные документы, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

4. Зачисление на обучение

4.5. Зачисление поступающих на обучение в Учебный центр оформляется приказом Ректора.

4.6. Поступающий считается зачисленным в Учебный центр на обучение с даты, указанной в приказе Ректора.

4.6.1. Зачислению на обучение в Учебном центре предшествует заключение договора об оказании платных образовательных услуг.

5. Заключительные положения

5.5. В случае введения в действие нормативных актов, дополнительно регулирующих прием в Учебный центр, в документ будут внесены соответствующие изменения.

5.6. Настоящие Правила, а также все изменения и дополнения к ним согласовываются на Педагогическом совете Учебного центра и утверждаются Ректором Учебного центра и действуют до замены их новыми.

5.7. Вопросы, не нашедшие своего отражения в настоящих Правилах, регламентируются другими локальными нормативными актами Учебного центра и решаются руководством Учебного центра индивидуально в каждом конкретном случае.